

**COMPRA PRIVADA FFM / ICESP 1712/2021  
CONCORRÊNCIA – PROCESSO DE COMPRA FFM RS Nº 1752/2021**

São Paulo, 14 de outubro de 2021.

A Fundação Faculdade de Medicina, entidade de direito privado sem fins lucrativos, vem convidar V.Sas a participarem do - **PROCESSO FFM / ICESP RS nº 1752/2021**, do **TIPO MENOR PREÇO GLOBAL**, para contratação de empresa especializada na **“Locação e Higienização de Enxoval”** conforme previsto no Memorial Descritivo (anexo I).

O processo de contratação será regido pelo Regulamento de Compras da Fundação Faculdade de Medicina – FFM.

## **1. OBJETO**

### **1.1. Locação e Higienização de Enxoval.**

### **1.2. Locais de prestação dos Serviços:**

**1.2.1.** ICESP – Av. Dr. Arnaldo, 251 – São Paulo/SP;

**1.2.2.** Unidade Ambulatorial de Osasco – Rua Benedito Américo de Oliveira, 122 – Osasco/SP.

## **2. DA PARTICIPAÇÃO**

Poderão participar do processo todos os interessados com qualificação comprovada para o fornecimento do objeto da contratação, bem como, com cadastro de Classificação Nacional de Atividade Econômica – CNAE, compatível com o objeto da presente Compra Privada.

## **3. DÚVIDAS TÉCNICAS**

**3.1.** Deverão ser encaminhadas até 02 (dois) dias úteis anteriores a data prevista para entrega da proposta conforme item 6 desta **concorrência** para os seguintes e-mails: [joao.gianso@icesp.org.br](mailto:joao.gianso@icesp.org.br) , [edite.vasconcelos@hc.fm.usp.br](mailto:edite.vasconcelos@hc.fm.usp.br) e [ana.vilches@hc.fm.usp.br](mailto:ana.vilches@hc.fm.usp.br) .

**3.2.** As respostas serão disponibilizadas a todos os participantes no site [www.icesp.org.br](http://www.icesp.org.br) e por via eletrônica.

**Nota:** O ICESP não responderá perguntas formuladas em desacordo com o disposto, salvo no caso de dúvidas que comprovadamente tenham sido originadas pelos esclarecimentos do próprio ICESP.

## **4. VISITA TÉCNICA**

**4.1.** Os interessados em participar desta **Concorrência** deverão comparecer na visita técnica que será realizada exclusivamente no dia **29/10/2021 às 10h00 (tolerância de 15 minutos) (HORÁRIO DE BRASÍLIA)** no seguinte endereço: Av. Dr. Arnaldo, 251;

**4.2.** A visita técnica é obrigatória para a participação do processo;

**4.3.** Deverá ser juntada no envelope de entrega de documentação e proposta, uma cópia do atestado de visita técnica devidamente preenchido e assinado pelo representante do ICESP que fará o acompanhamento na visita;

**4.4.** Procurar pela Sra. Edite Vasconcelos (Hotelaria) – Ramal 4775.

## 5. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

- 5.1. Cartão CNPJ.
- 5.2. Declaração de cumprimento de requisitos de habilitação e inexistência de fatos impeditivos (**Anexo III**).
- 5.3. Estatuto/Contrato Social ou outro instrumento de registro comercial registrado na Junta Comercial.
- 5.4. Fica dispensada de encaminhar esta declaração desde que, já tenha sido apresentada em processo anterior e esteja com validade vigente;
- 5.5. Demais documentos previstos no anexo I deste edital.

## 6. DA PROPOSTA COMERCIAL

**Carta-proposta em papel timbrado nominal a Fundação Faculdade de Medicina, com todas suas vias rubricadas e assinadas pelo representante legal da empresa, devidamente identificada, contendo:**

- 6.1. Razão social completa;
- 6.2. CNPJ, Inscrição Estadual e Municipal;
- 6.3. Endereço Completo da sede: (Rua ou Avenida, no, Bairro, Cidade e Estado, CEP);
- 6.4. Telefone e e-mail do responsável;
- 6.5. Objeto da proposta;
- 6.6. Preço proposto (informar preço unitário por quilo);
- 6.7. Prazo de pagamento (mínimo de 60 ddl)
- 6.8. Prazo de validade da Proposta – 12 meses;
- 6.9. Contrato para 36 meses;
- 6.10. Reajuste após o 12º mês com base no IPC-Fipe acumulado dos últimos 12 (doze) meses;
- 6.11. Todos os Custos Diretos e Indiretos, deverão estar previstos no preço;
- 6.12. A Contratação será pelo menor preço global.

**NOTA: A Fundação Faculdade de Medicina está isenta de ICMS para o estado de São Paulo. Toda as notas fiscais a serem emitidas deverão atender o disposto no decreto nº.57.850 de 09/03/2012 aparado pelo convênio ICMS 120/2011.**

## 7. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

- 7.1. Os documentos de habilitação e proposta comercial deverão ser entregues até o dia **05/11/2021**, obedecendo ao seguinte critério:
  - 7.1.1. Por e-mail através do seguinte endereço: [joao.gianso@icesp.org.br](mailto:joao.gianso@icesp.org.br) .

**ASSUNTO: CONCORRÊNCIA PROCESSO FFM/ICESP RS Nº. 1752/2021 EDITAL 1712.21 - REF. Locação e Higienização de Enxoval.**

- 7.1.2. O envio correto da documentação por via eletrônica é de responsabilidade exclusiva da proponente.

## 8. DA AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

As propostas serão avaliadas por representantes da Fundação Faculdade de Medicina em conjunto com os representantes do Instituto do Câncer do Estado de São Paulo (FFM / ICESP), que poderão a seu critério, solicitar esclarecimento técnico e/ou ajuste ao

proponente pela FFM / ICESP, os quais deverão ser providenciados no prazo de até 03 (três) dias úteis, a contar da data da solicitação.

- 8.1. **Critério de seleção** - Será escolhida a empresa de acordo com a avaliação da equipe técnica designada que apresentar a melhor relação custo-benefício, considerando-se os requisitos do Memorial Descritivo.
- 8.2. Após recebimento do parecer técnico do requisitante, a FFM / ICESP se permitem efetuar rodadas de negociações financeiras, visando obter também a melhor condição comercial para a Instituição:
- 8.3. A definição da empresa ganhadora se dará pelo menor preço tecnicamente aprovado. Havendo empate no preço entre 2 (dois) ou mais proponentes, será encaminhada uma nova circular de negociação e se ainda assim houver empate, serão utilizados como fatores de desempate os itens abaixo:
  - 8.3.1. Menor prazo de entrega/ implantação;
  - 8.3.2. Maior prazo de Condição de pagamento;
- 8.4. Se ainda assim houver empate, será considerada a empresa ganhadora aquela que tiver entregado a proposta primeiro, considerando a data, hora e minuto do recebimento da proposta/e-mail.

## 9. DEFINIÇÃO DA EMPRESA GANHADORA

- 9.1. Será consultado o CNPJ da empresa ganhadora, nos seguintes sites:

- 9.1.1. Portal da Transparência:

- [www.portaldatransparencia.gov.br/empresassancionadas](http://www.portaldatransparencia.gov.br/empresassancionadas);

- 9.1.2. TCE-Tribunal de Contas do Estado:

- [www.tce.sp.gov.br/consulta-apeados](http://www.tce.sp.gov.br/consulta-apeados);

- 9.1.3. Cadín:

- [www.fazenda.sp.gov.br/cadin\\_estadual/pages/publ/cadin.aspx](http://www.fazenda.sp.gov.br/cadin_estadual/pages/publ/cadin.aspx).

**Nota:** Caso seja constatado alguma irregularidade e/ou restrição nos sites acima informados, será avaliado se específica ou ampla, para determinação ou não da continuidade da empresa no processo.

- 9.2. Além das consultas previstas no item 9.1., será analisada a documentação da empresa ganhadora e se a mesma for inabilitada a segunda empresa melhor classificada será convocada e assim sucessivamente.

## 10. CONTRATO

A minuta de contrato padrão da FFM encontra-se anexada a este edital e as empresas que participarem do processo deverão estar de acordo com o modelo padrão. Após definição do ganhador do processo essa minuta será devidamente preenchida contemplando as especificidades do referido serviço.

## 11. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 11.1. A confirmação do ganhador se dará mediante o envio por meio eletrônico do pedido de compra emitido pela FFM / ICESP e no sitio eletrônico do ICESP [www.icesp.org.br](http://www.icesp.org.br);
- 11.2. A FFM reserva-se o direito de anular ou revogar o presente processo;
- 11.3. A FFM poderá relevar omissões puramente formais;

- 
- 11.4. A FFM poderá promover qualquer diligência destinada a esclarecer ou solicitar informações complementares, as quais deverão ser providenciadas no prazo de até 2 (dois) dias úteis, a contar da data da solicitação;
- 11.5. Toda publicidade pertinente ao certame será publicada exclusivamente no site do ICESP ([www.icesp.org.br](http://www.icesp.org.br)).

---

João Luiz Gianso  
Coordenador de Contratos  
Departamento de Contratos e Compras – ICESP

## ANEXO I – Memorial Descritivo

## ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

### 1. Escopo Básico

#### 1.1. Objetivo

1.1.1 Prestação de Serviços de Locação e Higienização de Enxoval em ideais condições de uso e nos padrões determinados pelas dependências médico hospitalares do ICESP – HC

1.1.2 Locação de tapetes visando conter a sujidade das entradas (portarias), no acesso à Instituição.

1.1.3 A contratada deverá fornecer o enxoval de roupa definido pela unidade contratante e possuir lavanderia própria para processamento da roupa, dotada de condições totais a suprir a necessidade (desinfecção, higienização, acondicionamento e guarda de toda a roupa processada) de modo que garanta a qualidade dos serviços prestados, bem como a remoção e entrega da roupa por meio de veículos adequados.

#### 1.1. Local da prestação do serviço

Os serviços serão prestados nas instalações do ICESP – Instituto do Câncer do Estado de São Paulo.

- Av. Dr. Arnaldo, 251 – Cerqueira César – SP
- Rua Benedito Américo de Oliveira, 122, Vila Yara – Osasco – SP.
- Rua da Consolação, 2049, Consolação – São Paulo

#### 1.2. Dados do serviço

##### ICESP

- Total de leitos Unidade de Internação: 414
- Total de leitos UTI: 85
- Total de Sala Cirúrgica: 18
- Quantidade de atendimentos ambulatorial/mês: 18.000
- Quantidade de saídas hospitalares: 1.600
- Quantidade de Quimioterapia mês: 5.000
- Quantidade de Radioterapia mês: 5.400

##### UNIDADE AMBULATORIAL - OSASCO

- Consultas Médicas: inclusão de Oncologia Cirúrgica e ampliação de Cuidados Paliativos/Dor – 630/mês
- Consultas Multiprofissionais: Enfermagem, Odontologia, Nutrição, Psicologia e Serviço Social – 650/mês
- Quimioterapia – 230/mês
- Radioterapia – 380/mês

### 1.3. Escopo de serviços

- A prestação de serviços de lavanderia hospitalar envolverá todas as etapas do processo de higienização das roupas, conforme padrão estabelecido no Manual de lavanderia Hospitalar do Ministério da Saúde – 1986 e suas atualizações;
- Higienização de itens avulsos: cortinas entre leitos, toalha de mesa, cesta de “Jackr” (cesta de elevação de pacientes confeccionada em material de alta resistência e impermeável, possui costuras duplas e suas alças são confeccionadas com material de cinto de segurança), capa de proteção de colchão VAC Fix R, entre outros itens. **NOTA: Estes itens avulsos deverão ser pesados e encaminhados separadamente da coleta diária, para que tenham o controle de envio e recebimento.**
- Transporte e entrega da roupa limpa organizada, dobrada na rouparia ou setor responsável pela centralização e distribuição do enxoval nos setores da unidade, de acordo com os padrões determinados pela contratante;
- Fornecimento de enxoval definido pelo contratante;
- A contratada deverá possuir lavanderia própria para processamento da roupa, dotada de condições totais a suprir a necessidade – desinfecção, higienização, acondicionamento e guarda de toda a roupa processada de modo que garanta a qualidade dos serviços prestados, bem como a remoção e entrega da roupa por meio de veículos adequados;
- Recebimento e acondicionamento da roupa suja na lavanderia;
- Lavagem da roupa suja;
- Secagem e calandragem da roupa limpa;
- Reparo e reaproveitamento de peças danificadas feitos nas dependências da contratada;
- Transporte da roupa suja da contratante para as dependências da contratada deverá ser feito por veículo adequado devidamente adaptado a natureza da carga;
- É de responsabilidade da contratada manter os veículos em bom estado de conservação;
- Os custos advindos do consumo de produtos químicos e demais insumos do processo de lavagem são de responsabilidade da contratada;
- A contratada deverá apresentar o manual de operações e procedimentos da lavanderia, bem como apresentar toda a documentação e alvará de funcionamento;  
**IMPORTANTE: A Contratada deverá apresentar plano de contingência para o atendimento ininterrupto do fornecimento de enxoval em até 30 dias após assinatura do contrato para a contratante para os casos de catástrofe e falta de operação de lavanderia. Para que não ocorra falta de enxoval e impacte no atendimento.**
- Apresentar laudos com os resultados dos testes bacteriológicos do meio ambiente e da água de abastecimento da lavanderia, testes de PH de produtos e da água, controle swab de desinfecção das gaiolas e carros de transporte de roupas sujas e limpas, sempre que solicitado;
- As roupas limpas deverão ser entregues na unidade da contratante com um rol da quantidade de peças e pesos que estão sendo devolvidas.

- O enxoval entregue na unidade Osasco deverá ser entregue totalmente embalado, em quantidade média de 10 unidades.
- Cobertores deverão ser embalados individualmente em ambas as unidades.
- Toda roupa limpa que apresentar qualidade de limpeza insatisfatória deverá ser separada, retornando para a contratada para um novo processo de lavagem ou remoção de manchas, desinfecção, ficando isento de nova contagem ou pesagem, não havendo ônus para a contratante.
- Realizar inventário trimestralmente na unidade da contratante e sempre que houver necessidade,
- A contratada deverá realizar visitas às dependências da contratante para supervisão, mensalmente, e sempre houver necessidade;
- A contratante deverá possuir sistema eletrônico de rastreabilidade para maior controle de dimensionamento e evasão de enxoval, permitindo acesso à contratante as leituras de pesos e peças diários, assim como indicadores oferecidos pelo sistema;
- Os custos por baixa por mau uso serão de responsabilidade da contratante.
- Será considerado o peso do enxoval aferido na unidade da contratante para fins de pagamento da fatura;
- Em concordância com o pilar de sustentabilidade do ICESP, a contratante deverá informar as atividades que reduzam os impactos ambientais devido sua atividade, como por exemplo, a reciclagem de tecidos, tratamento de resíduos e tratamento de água.

## 2. Condições gerais para a prestação dos serviços

2.1 A empresa contratada deverá considerar em seus custos:

- Os custos por baixa por desgaste e evasão de enxoval;
- Relave das peças sem condições de uso;
- Implantação e manutenção do sistema eletrônico de rastreabilidade do enxoval;

2.2 A empresa tem até 30 dias para início da prestação do serviço;

2.3 Caberá a contratante determinar a necessidade diária de roupa processada para cada unidade, podendo a mesma ser alterada periodicamente com base no consumo médio de roupas utilizadas. Obrigatoriamente, deverá ser mantida a seguinte disponibilidade diária (5 peças de cada item):

- 1 conjunto ou peça em uso;
- 1 conjunto ou peça em fase de processamento;
- 1 conjunto ou peça suja;
- 1 conjunto ou peça em trânsito;
- 1 conjunto ou peça na rouparia da Unidade;

**NOTA: Considerar aumento no dimensionamento (trocas) de cobertores e jalecos manga longa nos meses de maior incidência de frio (Maio à Agosto, conforme aumento do giro diário).**

2.4 Para a efetiva execução dos serviços de recebimento de roupas hospitalares, a Contratada deverá disponibilizar na unidade hospitalar:

- 1 balança digital com laudo de aferição válido por 6 meses emitido por empresa especializada do ramo sem ônus para a Contratante;



- Containers com tampa lavável/gaiolas e capas higienizáveis;
- Saco hamper de plásticos descartáveis em quantidade adequada para o mês;
- Carros prateleiras ou do tipo gaiolas
- Seladora para montagem de kits e refil de bobina plástica
- Conservação: A contratada deverá ser responsável pela manutenção dos carros prateleiras/gaiolas, realizando manutenção preventiva trimestralmente, ou sempre que houver necessidade;

2.5 A coleta e entrega deverão ser feitas diariamente, em horário acordado entre as partes, de acordo com cada unidade a ser atendida.

### 3. Das responsabilidades, Danos e conduta.

- 3.1. É de responsabilidade da empresa contratada toda e qualquer questão trabalhista que envolva os funcionários contratados.
- 3.2. A empresa deverá prover e garantir uso de todos os equipamentos individuais compatíveis à realização dos seus serviços
- 3.3. A empresa deverá se responsabilizar por danos comprovadamente causados pelos seus funcionários ao prédio e a equipamentos do Instituto.
- 3.4. A contratada deverá ter mão de obra especializada, com treinamentos periódicos, e apta para atendimento da demanda.

## AVALIAÇÃO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO DE ENXOVAL

### + Introdução

Este documento descreve o procedimento a ser adotado na gestão dos contratos de prestação de serviços de Lavanderia Hospitalar.

### + Objetivo

Definir e Padronizar a avaliação de desempenho e qualidade dos serviços prestados pela contratada na execução dos contratos de prestação dos serviços da lavanderia hospitalar

### + Regras Gerais

A avaliação da contratada na prestação de serviços de Lavanderia Hospitalar se faz por meio de análise dos seguintes aspectos:

- Cumprimento do prazo de retorno dos ROL's (lista de produtos com numeração) de itens que são encaminhados separadamente para a lavagem especial;
- Condições do enxoval entregue (volume de peças em não conformidade entregues para pronto uso: para costura, com manchas, peças não padronizadas e com defeitos, por exemplo);
- Cumprimento das rotinas por parte da contratada;
- Reposição do enxoval no prazo estipulado pós-inventário, considerando as perdas;
- Falta de itens na entrega diária pela contratante.

### + Composição dos Módulos

- **Cumprimento do prazo de retorno dos ROL's especiais:** A retirada e devolução dos itens que deverão ser higienizados separadamente deverão ser feitos **semanalmente** em dia fixo estabelecido. A devolução, de acordo com cada rol, deverá ser realizada em sua totalidade. Havendo falta de algum item, e não houver devolução no prazo máximo de 10 dias úteis, será aplicada multa de 4%, e o item será considerado como perdido. A reposição do item perdido deverá ser feita em até 30 dias corridos após a aplicação da multa;
- **Condições do enxoval entregue:** Peças não conformes não deverão passar de 2% do quilo total recebido de cada mês. Caso ultrapasse esta margem, será aplicada a multa de 5% no mês vigente;
- **Cumprimento das rotinas por parte da contratada:** Caso de ausência de entrega ou coleta completa de enxoval haverá a aplicação de multa de 10% no mês vigente;
- **Caso da falta de reposição de tapetes higienizados semanalmente:** será aplicada a multa de 2% no mês vigente;
- **Reposição do enxoval no prazo estipulado pós-inventário:** A contratante tem o prazo de 30 dias corridos para entrega de relatório de inventário à contratada, e, reposição das peças baixadas ou evadidas. Caso a reposição não seja cumprida, será aplicada multa de 5% no mês subsequente ao mês de inventário;
- **Falta de itens na entrega diária pela contratante:** Caso haja falta de abastecimento/entrega de item rotineiro como fronha, lençóis, camisola, cobertor, toalha de banho/rosto, privativos ou aventais, que impeça o atendimento médico hospitalar, e, a contratante solicitar envio emergencial para atendimento imediato, será aplicada multa de 10% do total do quilo de enxoval entregue na data;
- **Falta de inventário periódico:** Na ausência de inventário periódico trimestral, será aplicada multa de 5% a cada inventário não realizado por unidade;
- **Falta de atendimento ao plano de contingência emergencial:** No caso de haver necessidade de acionamento do plano de contingência descrito na proposta da contratada, a contratante deverá ser informada em até 04h, e o este plano deverá ocorrer no máximo em 06h, garantindo a operação normal do Hospital, realizando o recebimento e entrega de enxovais de maneira completa em até 12h.

**OBS:**

**Anexo 1. Dimensionamento do enxoval e tapetes – ICESP**

**Anexo 2. Dimensionamento do enxoval e tapetes – OSASCO**

**Anexo 3. Quantidade de quilo coletado de enxoval / mês 2020 e 2021**

#### 4. Anexo 1 do Memorial Descritivo Dimensionamento do enxoval e tapetes - ICESP

HOTELARIA						
ITEM	TIPO	MEDIDA*	COR	TECIDO	COMPOSIÇÃO	DIMENSIONAMENTO DIÁRIO
AVENTAL	ISOLAMENTO	ÚNICO	BEGE	CRETONE	100% Algodão	600
CAMISOLA	ADULTO	ÚNICO	ESTAMPADA	SUPREMO	100% Algodão	7500
LENÇOL	CAMA	1,80 x 2,80	BRANCO	EXPORT LINE	100% Algodão	12000
LENÇOL	MACA	1,20 x 2,20	BRANCO	EXPORT LINE	100% Algodão	12000
FRONHA	PADRÃO	0,50 x 0,70	BRANCO	CRETONE	100% Algodão	9000
COBERTOR	ADULTO	1,60 x 2,40	CARAMELO	CÉL. TERM	100% Acrílico	2500
TOALHA	BANHO	0,74 x 1,30	BRANCO	SISA	100% Algodão	6000
TOALHA	ROSTO	0,45 x 0,80	BRANCO	SISA	100% Algodão	6000
TOALHA	PISO	0,44 X 0,80	BRANCO	DIAMANTE	100% Algodão	2300
COLCHA	PADRÃO	1,70 X 240	BRANCO	METALASSE	100% Algodão	200
CAPA DE GAIOLA	PADRÃO	ÚNICO	AZUL			50
CAPA DE GAIOLA	PADRÃO	ÚNICO	BEGE			50
BLUSA INFANTIL INVERNO	PADRÃO	P, M, G	AZUL	FLANELADO	100% ALGODÃO	20
CALÇA INFANTIL INVERNO	PADRÃO	P, M, G	AZUL	FLANELADO	100% ALGODÃO	20
CAMISOLA INFANTIL	PADRÃO	P, M, G	ESTAMPADA	SUPREMO	100% Algodão	20
CIRÚRGICO						
ITEM	TIPO	MEDIDA	COR	TECIDO	COMPOSIÇÃO	QUANTIDADE
CALÇA	PRIVATIVA	P, M, G, GG, EXG	AZUL	TERBRIM	67/33% Poliester/Algodão	5000
JALECO	PRIVATIVA	P, M, G, GG, EXG	AZUL	TERBRIM	67/33% Poliester/Algodão	5000
JALECO MANGA LONGA	PRIVATIVA	P, M, G, GG, EXG	AZUL	TERBRIM	67/33% Poliester/Algodão	1000
CAMPOS CIRÚRGICOS	PADRÃO	30X40	CRU	ALGODÃO	100% Algodão	300
TAPETES						
TAPETE VINIL TIPO CAPACHO	PRETO OU CINZA	1,14X1,75	PRETO OU CINZA	VINIL	100% PVC	12 Considerando 1 Farmácia Ambulatorial

\* Medidas mínimas necessárias.

**Anexo 2 do Memorial Descritivo**  
**Dimensionamento do enxoval – ICESP OSASCO**

<b>DIMENSIONAMENTO</b>		
<b>Produto</b>	<b>Tipo/Medida*</b>	<b>Dimensionamento Diário</b>
Fronha	100% algodão - 0,50X0,70	60
Lençol Maca	100% algodão - 1,20x2,20	170
Lençol Cama	100% algodão - 1,80x2,80	90
Cobertor	100% acrílico - 1,5x2,40	08
Avental	100% Algodão - Bege	50
<b>* Medidas Mínimas Necessárias</b>		

**Anexo 3 do Memorial Descritivo**  
**Quantidade de quilo coletado de enxoval / mês 2020 e 2021**

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
<b>Kg /Mês 2020</b>	93461,21	87490,30	89090,79	73203,11	76299,10	83038,37	100112,46	106231,39	107167,20	105401,85	97477,19	95732,47
<b>Kg /Mês 2021</b>	94095,16	85398,64	87010,76	81770,82	93873,21	92665,15	93053,53	101118,78				

## ANEXO II

### Atestado de Visita Técnica

Eu \_\_\_\_\_, representante da empresa \_\_\_\_\_, portador do RG n.º \_\_\_\_\_, declaro ter conhecimento dos Locais onde serão **Prestação de serviços de Locação e higienização de enxoval**, para o Instituto do Câncer do Estado de São Paulo – ICESP, e que já tomei conhecimento de todas as dificuldades e interferências dos locais.

São Paulo, 29 de outubro de 2021.

\_\_\_\_\_  
**Representante da Empresa**

\_\_\_\_\_  
**Representante do ICESP**

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

**À  
FUNDAÇÃO FACULDADE DE MEDICINA**

Eu (nome completo), portador do RG nº XXXXXX e do CPF/MF nº XXXXXXXX, representante legal da empresa (razão social), inscrita no CNPJ nº XXXXXXXXXX, interessado em participar das compras privadas, da Fundação Faculdade de Medicina:

Declaro, sob as penas da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações introduzidas pelas Leis Federais 8.883/94, 9.032/95, 9.648/98, 9.854/99 e demais disposições legais pertinentes, que inexistente impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública direta ou indireta, em qualquer esfera de sua atuação.

Declaro ainda que os representantes legais devidamente constituídos, não fazem parte do quadro de diretoria, superintendência, gerência, conselho deliberativo, curador, consultivo, gestor, chefe de sessão, de gabinete, de área, de unidade, de setor da Administração Pública direta ou indireta, em qualquer esfera de sua atuação.

Declaro para os devidos fins que estamos de acordo com o conteúdo do edital, memorial descritivo, e se houver toda documentação técnica anexa ao edital.

Declaro, para fins de cumprimento ao disposto no inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, bem como que comunicaremos qualquer fato ou evento superveniente que altere a atual situação.

Declaro sob as penas da lei, que a interessada detém regularidade fiscal perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, que se encontra regular perante o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, e que não possui qualquer registro de processos de falência ou recuperação judicial e extrajudicial.

Declaro que ocorrendo qualquer alteração com relação ao acima declarado, desde as negociações até eventual assunção e cumprimento de obrigações contratuais, comprometemo-nos a informar à Fundação Faculdade de Medicina por escrito sob pena de responder civil e criminalmente.

**Validade: 31/12/2022**

São Paulo, ..... de ..... de 2021

\_\_\_\_\_  
Representante Legal  
Identificação

## **ANEXO IV – Minuta de Contrato:**

### **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

Pelo presente instrumento particular, de um lado, **FUNDAÇÃO FACULDADE DE MEDICINA**, entidade de direito privado sem fins lucrativos devidamente inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ sob o n.º 56.577.059/0006-06, com inscrição Municipal n.º 3.900.966-1, sediada na Avenida Dr. Arnaldo, n.º 251, Jardim Paulista, cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, CEP 01246-000, neste ato representada na forma de seu Estatuto Social, daqui por diante denominada **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, com sede na Rua **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, n.º **XXXXXXXXXXXX**, CEP **XXXXXXXXXXXX**, cidade de **XXXXXXXXXXXX**, Estado de **XXXXXXXXXXXX**, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ sob o n.º **XXXXXXXXXXXX**, Inscrição Estadual sob o n.º **XXXXXXXXXXXX**, daqui por diante designada **CONTRATADA**, têm entre si, justo e acordado, celebrar Contrato de Prestação de Serviços, consoante as cláusulas e condições a seguir pactuadas, que as partes mutuamente concordam e aceitam, prometendo cumprir e respeitar, a saber:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

Constitui objeto do presente Contrato a Prestação de Serviços de **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** do Instituto do Câncer do Estado de São Paulo, ICESP, sito na Avenida Dr. Arnaldo, n.º 251, Jd. América, cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, conforme Anexo I que passa a fazer parte indissociável deste instrumento.

**Parágrafo Único:** Dentre os serviços previstos no objeto contratual estão incluídos:

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência deste contrato e da execução dos serviços de manutenção contratados é de xx (xxxxx) meses, contados a partir do dia **xx/xx/xxxx**, tendo como prazo final a data **xx/xx/xxxx**, podendo ser automaticamente prorrogado pelo prazo de 06 (seis) meses, mediante apresentação de justificativa técnica da área requisitante, devidamente aprovada pelo Departamento de Materiais da **CONTRATANTE**.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO**

O valor fixo e irrevogável pactuado para a execução dos serviços ora contratados é de **R\$ xxxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)**, a ser pago em xx (xxxx) parcelas mensais, iguais e sucessivas no valor individual de **R\$ xxxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)**.

### **CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE PAGAMENTO**

O valor pactuado na Cláusula Terceira deste instrumento será realizado em xx (xxxxx) dias DDL da apresentação da Nota Fiscal no Departamento **xxxxxxxxxxxx** da **CONTRATANTE**.

**Parágrafo Único:** Todas as despesas, diretas ou indiretas, necessárias ou decorrentes à consecução e realização do objeto descrito na Cláusula Primeira, já estão inclusas no preço descrito na Cláusula Terceira, inclusive:

- a) Todos os tributos diretos e indiretos, taxas, multas, emolumentos, seguros, lucros, indenizações de qualquer natureza, transporte de pessoas, máquinas e equipamentos, fornecimento de ferramentas e instrumentos de trabalho, contribuições e encargos;
- b) Todas as exigências de leis sociais, descanso remunerado, férias, seguro contra acidente de trabalho, indenizações, fundo de garantia por tempo de serviço, seguro de incêndio e responsabilidade civil;
- c) Aquisição de todos os materiais e instalações necessárias, inclusive provisórias;
- d) Seguro total contra fogo, acidentes e danos;
- e) Transporte interno e externo de materiais e máquinas;
- f) Despesas para organização e desenvolvimento, até a conclusão dos serviços.



### CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

O valor da prestação dos serviços será reajustado após o 36º mês, com base na variação do índice acumulado **IPC/Fipe** ocorrida no período dos últimos 12 meses, ou por qualquer outro índice que venha a lhe substituir.

### CLÁUSULA SEXTA – DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS

Os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais) que sejam devidos em decorrência direta ou indireta do presente Contrato, ou de sua execução, são de responsabilidade do contribuinte, assim definido na Norma Tributária. A **CONTRATANTE**, se e quando fonte retentora, nos prazos e forma da Lei, descontará dos pagamentos que efetuará a **CONTRATADA** os tributos que eventualmente esteja obrigada pela Legislação vigente.

### CLÁUSULA SÉTIMA – DO IMPOSTO MUNICIPAL

Para fins de cumprimento da legislação do Município de São Paulo, a **CONTRATADA** deverá apresentar a inscrição em cadastro municipal, independentemente da localização de seu estabelecimento, conforme determina o artigo 1º do Decreto 46.598/2005.

**Parágrafo Único:** Na ausência de aludida comprovação, a **CONTRATANTE** efetuará a retenção e o recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS, devendo reter na Fonte o seu valor, nos termos do artigo 2º do Decreto 46.598/2005.

### CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Além das demais obrigações previstas neste Contrato, constituem deveres da **CONTRATANTE**:

- a) Pagar à **CONTRATADA** os valores conforme estabelecido, obedecendo ao cronograma de pagamento previsto;
- b) Prestar à **CONTRATADA** os esclarecimentos e informes que se fizerem necessários à execução dos serviços;
- c) Fornecer apoio e suporte, se necessário, para plena realização dos serviços.

### CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além das demais obrigações previstas neste Contrato e no Anexo I, constituem deveres da **CONTRATADA**:

- a) Executar rigorosamente os serviços contratados, obedecendo fielmente à proposta;
- b) Usar mão-de-obra qualificada na execução dos trabalhos;
- c) Cumprir pontual e integralmente com suas obrigações fiscais e trabalhistas relativas a seus empregados, nas quais se incluem, além do pagamento dos salários nos prazos previstos em lei, a rigorosa observância dos recolhimentos de tributos, encargos sociais (PIS e outros decorrentes do contrato de trabalho), contribuições sociais (COFINS) e previdenciárias para o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), das normas concernentes à segurança, higiene e medicina do trabalho, de proteção contra acidentes no trabalho (roupas, acessórios e equipamentos apropriados), de modo a evitar que a **CONTRATANTE** possa ser responsabilizada, solidária ou subsidiariamente, por qualquer irregularidade ou inadimplência da **CONTRATADA** ou eventuais subcontratadas, as quais serão as únicas responsáveis, através de seus sócios e gerentes pelo exato e fiel cumprimento de todas as obrigações e encargos acima referidos, ficando a **CONTRATANTE**, expressamente, excluída de qualquer responsabilidade nesse sentido;
- d) Responsabilizar-se por todos os atos praticados por seus empregados ou prepostos, bem como pelos danos causados diretamente à **CONTRATANTE**, a terceiros, a pessoas, aparelhos, equipamentos e instalações decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, ou de seus

empregados e prepostos, devendo ressarcir a **CONTRATANTE** por qualquer prejuízo oriundo de imputação que lhe seja feita em decorrência dos fatos danosos nos termos da Cláusula Décima Quinta;

- e) Cumprir a legislação pertinente, assegurando total legalidade no uso dos produtos e serviços utilizados;
- f) A **CONTRATADA** declara ser a única responsável pelo pagamento de multas decorrentes da inobservância de qualquer postura dos órgãos Municipais/Estaduais/Federais, desde que decorrentes de sua culpa e responsabilidade direta;
- g) Cumprir, na qualidade de empregadora, todas as leis e disposições de caráter trabalhista, acidentário, previdenciário e tributário, com referência a todas as pessoas por ela contratadas para a execução dos serviços, sejam seus empregados, contratados ou prepostos, reconhecendo-os sempre como sendo de sua responsabilidade, efetuando todos os pagamentos e descontos, recolhimentos e quaisquer tributos que por lei forem devidos decorrentes da relação laboral;
- h) Não ceder ou transferir, parcial ou totalmente, os direitos e obrigações estipulados neste contrato, salvo mediante o consentimento prévio e por escrito da **CONTRATANTE**.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA MULTA

O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará os contraentes à multa moratória de 2% (dois por cento) e juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, incidente sobre o valor do contrato.

**Parágrafo Primeiro:** Sem prejuízo das outras penalidades contratuais ou legais, em especial as normas contidas no Código de Defesa do Consumidor, será aplicada a multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, além da rescisão imediata do presente.

**Parágrafo Segundo:** O valor das multas poderá ser cobrado através de compensação sobre os valores vencidos e não pagos, até a sua integral satisfação, sem prejuízo de sua cobrança judicial.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

Sem prejuízo de outras penalidades contratuais, ou de perdas e danos, as partes poderão dar o presente contrato por rescindido de pleno direito, independentemente de qualquer aviso ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) No descumprimento de qualquer cláusula contratual;
- b) Liquidação, falência ou recuperação judicial da **CONTRATADA**;
- c) Incorporação ou fusão da **CONTRATADA** com outra empresa, sem prévia e expressa concordância por escrito da outra parte;
- d) Na interrupção dos serviços por mais de 07 (sete) dias, consecutivos ou não;
- e) Incapacidade, desaparecimento, inidoneidade técnica ou má-fé da **CONTRATADA**;
- f) Inobservância dos prazos para pagamento das faturas.

**Parágrafo Primeiro:** Para ambas as partes, é facultado rescindir o presente contrato unilateralmente, sem aplicação das penalidades previstas desde que notificada a outra parte com 30 (trinta) dias de antecedência, período em que todas as obrigações assumidas deverão ser cumpridas por ambas as partes.

**Parágrafo Segundo:** Ocorrendo a rescisão deste contrato, a **CONTRATADA** receberá as importâncias a que tiver direito pela execução dos serviços até a data da rescisão.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA TOLERÂNCIA

A tolerância ou inobservância, no todo ou em parte, de quaisquer das cláusulas e condições desse contrato e seu anexo, não importará, de forma alguma, alteração contratual ou novação, podendo as partes, a qualquer tempo, exercer os seus direitos oriundos do presente contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA CESSÃO DE DIREITOS**

A presente avença é celebrada em caráter intransferível e irrevogável, obrigando as partes e seus sucessores, sendo vedada a transmissão parcial ou total dos direitos contratuais sem a anuência escrita da outra parte.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA CONFIDENCIALIDADE**

Cada uma das partes se compromete a manter absoluto sigilo no tocante às informações, dados e documentos que vier a receber uma da outra ou por outra forma vier a tomar conhecimento em virtude do presente Contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESPONSABILIDADE**

A **CONTRATADA** assumirá total e completa responsabilidade perante a **CONTRATANTE**, seus empregados e/ou prepostos e perante terceiros, por todo e qualquer dano direto ou indireto causado em decorrência do presente contrato e/ou dos serviços prestados, decorrentes de culpa ou dolo.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA AUSÊNCIA DE VINCULAÇÃO**

As partes reconhecem e declaram que este contrato não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia, associativa ou societária entre elas, seus empregados, prepostos ou prestadores de serviços, direta ou indiretamente envolvidos na consecução do seu objeto, cabendo individualmente a cada uma das partes remunerá-los e cumprir com todas as obrigações, contribuições e benefícios da previdência social e outros decorrentes da legislação trabalhista, previdenciária, social ou qualquer outra relacionada à relação de emprego ou de trabalho, isentando-se as partes, mutuamente, de toda e qualquer responsabilidade nesse sentido.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA NÃO EXCLUSIVIDADE**

Fica estabelecido entre as partes que os serviços contratados, objeto do presente instrumento, serão executados pela **CONTRATADA**, sob sua inteira responsabilidade e autonomia, não gerando, portanto, qualquer vínculo de exclusividade da **CONTRATADA** perante a **CONTRATANTE**.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Havendo dissonância entre o Anexo I e o presente instrumento contratual, fica estabelecido que permanecerão os termos contidos no presente instrumento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO ENFRENTAMENTO A COVID-19**

A **CONTRATADA** declara que segue todos os protocolos médicos e científicos emanados da Organização Mundial de Saúde, do Ministério da Saúde do Brasil, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, bem como dos órgãos e entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, considerando a classificação da situação mundial do novo coronavírus (COVID-19) como pandemia, e seguirá as seguintes recomendações:

- a. adoção de meios necessários para intensificar a higienização das áreas com maior fluxo de pessoas e superfícies mais tocadas, com o uso de álcool gel (maçanetas, corrimões, elevadores, torneiras, válvulas de descarga etc.);
- b. promover campanhas internas de conscientização dos riscos e das medidas de prevenção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19), observadas as informações e diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Saúde.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA – DECLARAÇÃO DE CONDUTA ÉTICA, ANTICORRUPÇÃO E ANTISSUBORNO

A **CONTRATADA** declara estar ciente das normas legais e éticas de anticorrupção e antissuborno, sob as penas da lei, e que nenhum de seus sócios, diretores ou administradores possuem vinculação estatutária ou empregatícia com a **CONTRATANTE** ou entes da Administração Pública Direta ou Indireta.

**Parágrafo Primeiro:** A **CONTRATADA** se obriga a não praticar, e a tomar medidas para impedir que seus representantes legais ou por terceiros a ele relacionados, se abstenha da prática de qualquer ato de suborno, independentemente do valor envolvido, não efetuando qualquer tipo de pagamento, doação, presente, entretenimento, transporte, patrocínio, ou qualquer outro ato que possa ser caracterizado subornos ou propinas, ou ainda, prometer vantagens para garantir negócios com os representantes da **CONTRATANTE** ou entes da Administração Pública Direta ou Indireta.

**Parágrafo Segundo:** A **CONTRATADA** assume sua postura de repúdio ao trabalho infantil e utilização de mão de obra escrava, em qualquer uma de suas fases da prestação de serviços.

**Parágrafo Terceiro:** A **CONTRATADA** reforça o seu compromisso com a ética e seus valores de respeito às normas legais, em especial, à legislação previdenciária e trabalhista.

**Parágrafo Quarto:** As partes, cada um por si, e por seus diretores, executivos, gerentes, militares, empregados, representantes legais, consultores ou colaboradores, que venham a agir em seu nome, se obrigam a conduzir suas práticas comerciais, durante a consecução do presente Termo, de forma ética e em conformidade com os preceitos legais aplicáveis.

**Parágrafo Quinto:** Nenhum partícipe nem qualquer de seus diretores, executivos, gerentes, empregados, representantes legais, consultores ou colaboradores agindo em seu nome, devem dar, oferecer, pagar, prometer pagar, ou autorizar o pagamento de, direta ou indiretamente, qualquer dinheiro ou qualquer bem de valor a qualquer autoridade governamental, consultores, representantes, parceiros, ou quaisquer terceiros, com a finalidade de influenciar qualquer ato ou decisão do agente ou do governo, ou para assegurar qualquer vantagem indevida, ou direcionar negócios para qualquer pessoa.

**Parágrafo Sexto:** As Partes se comprometem, ainda, a: (i) agir dentro das leis e regulamentos aplicáveis e obedecer aos mais estritos e rigorosos conceitos e princípios da ética, moralidade e boa-fé na condução dos negócios conjuntos, incluindo, mas não se limitando, a evitar relações, contatos e/ou parcerias comerciais com quaisquer agentes que por qualquer meio sabidamente participem ou tenham participado em atividades ilícitas, de qualquer espécie; (ii) possuir todas as autorizações e licenças para operar seu negócio da forma como atualmente é operado e manter, durante o período de vigência deste Contrato, todas as aprovações, permissões, registros e autorizações governamentais ou não governamentais exigidos para a consecução dos objetivos deste Contrato, sem quaisquer restrições ou condições; (iii) não prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie a agente público ou a terceira pessoa a ele relacionada com o propósito de influenciar qualquer ato ou decisão desse agente público no exercício de seu ofício; (iv) não realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013, do Decreto nº 8.420/2015.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

Todos os termos, expressões e definições utilizados neste documento são baseados nas definições previstas na legislação aplicável, em especial na Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018 – “LGPD”), quando em vigor. Neste sentido, ainda que um termo aqui utilizado não seja expressamente definido neste documento, ele deverá ser lido e interpretado de acordo com a referida legislação aplicável, no singular e no plural, nos gêneros masculino e feminino, iniciados ou não com letra maiúscula, conforme o caso:

i. “Controlador(a)”: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de Dados Pessoais. Para os fins deste Contrato, o Controlador também poderá ser denominado “Contratante”;

ii. “Operador(a)”: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de Dados Pessoais em nome do controlador. Para os fins deste Contrato, o Operador também poderá ser denominado “Contratado”;

iii. “Legislação”: significa toda legislação aplicável às atividades de tratamento de dados pessoais, no Brasil e no exterior, incluindo, mas não se limitando a, a Constituição Federal Brasileira, o Código Civil (Lei nº 10.406/2002), o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990), o Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014) a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), e esta, quando em vigor, e todas as alterações decorrentes;

iv. “Titular”: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento, que utiliza os serviços fornecidos pelo Controlador e/ou pelo Operador, conforme o caso;

v. “Dado pessoal”: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;

vi. “Tratamento de Dados Pessoais”: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;

vii. “Incidente de Segurança”: qualquer evento adverso, confirmado ou sob suspeita, em descumprimento aos preceitos da Legislação e deste Contrato, que leva à perda da confidencialidade, integridade e/ou disponibilidade dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, incluindo, mas não se limitando a tentativas de acesso não autorizado a sistema ou dados; ataques de negação de serviço; uso ou acesso não autorizado a sistemas; modificações não autorizadas a sistemas; uso, acesso, processamento ou eliminação não autorizada ou incidental de Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis; não cumprimento da política de segurança da informação; vazamentos de Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis; dentre outros. A Contratada e a Contratante reconhecem e concordam ser da responsabilidade de cada uma, nos termos da Legislação aplicável:

**Parágrafo Primeiro:** A **CONTRATADA** e a **CONTRATANTE** reconhecem e concordam ser da responsabilidade de cada uma, nos termos da Legislação aplicável:

(i) a adoção de medidas técnicas e organizacionais de segurança apropriadas durante todo o tempo em que perdurarem suas atividades de Tratamento, para garantir a segurança e confidencialidade dos Dados Pessoais tratados no curso da prestação de serviços ora contratados, protegendo os Dados Pessoais contra divulgações e acessos desautorizados e situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito. Se aplicável, tais medidas de segurança deverão ser impostas aos terceiros contratados pela **CONTRATADA** ou pela **CONTRATANTE** para desempenharem atividades de tratamento de Dados Pessoais;

(ii) a comunicação, uma à outra, imediatamente e de boa-fé, sobre quaisquer questionamentos recebidos de Titulares de Dados Pessoais, de entidades representando Titulares de Dados Pessoais e/ou de autoridade(s) competente(s) em relação às atividades de tratamento de Dados Pessoais conduzidas nos termos deste contrato, pelas formas indicadas neste instrumento;

(iii) a comunicação, uma à outra, imediatamente e de boa-fé, sobre quaisquer incidentes de segurança verificados no curso das atividades de tratamento de Dados Pessoais, para que sejam estes avaliados e, se aplicável, para que sejam adotadas as medidas técnicas, organizacionais e legais cabíveis, de acordo com o caso concreto, nos termos da legislação vigente.

**Parágrafo Segundo:** O período de retenção dos Dados Pessoais deverá ser apenas aquele estritamente necessário para o alcance das finalidades determinadas e/ou específicas dos tratamentos de dados pessoais realizados pela Controladora/Operadora, conforme (a) a Legislação aplicável; (b) o prazo necessário para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral; e/ou (c) o cumprimento de previsão contratual, por prazo determinado ou indeterminado.

**Parágrafo Terceiro:** A conservação de Dados Pessoais pela Controladora/Operadora após o término do Tratamento de Dados Pessoais somente será autorizada quando necessária ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória pela Controladora ou para seu uso exclusivo, vedado seu acesso por terceiro, e desde que tais dados sejam anonimizados, perdendo seu caráter de pessoalidade.

**Parágrafo Quarto:** CONTRATADA e CONTRATANTE comprometem-se a obter o consentimento e prestar informações aos Titulares de Dados Pessoais a respeito da coleta e transferência de seus dados conforme determinado na Legislação, para fins de cumprimento do presente Contrato.

### CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – FORO

Fica eleito o Foro Central da Comarca de São Paulo, Estado de São Paulo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, como competente para apreciar todas as questões decorrentes do presente contrato.

E, por estarem as partes justas e acordadas, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

São Paulo xx de xxxxxx de xxxx.

### FUNDAÇÃO FACULDADE DE MEDICINA

**PROF. DR. FLAVIO FAVA DE MORAES**

DIRETOR GERAL

**AMARO ANGRISANO**

SUPERINTENDENTE FINANCEIRO

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Representante Legal

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

Nome:

RG:

2. \_\_\_\_\_

Nome:

RG: